

SHAKOBA レンタルスペース ご利用規約

株式会社リビタ（以下「当社」といいます）は、SHAKOBA（以下「本物件」といいます）レンタルスペース（以下「本施設」といいます）のご利用（以下「本サービス」といいます）について、以下のとおり利用規約（以下「本規約」といいます）を定めます。ご利用申込者及び関係者が催事を行う場合は、当該催事に参加される全員を本施設のご利用者として、本規約内容を遵守していただきます。

1. 本規約について

当社は、次の場合には当社の判断・裁量により本規約を変更することがあります。ご利用申込後、本規約が変更となった場合、変更後の本規約の効力発効日以降のご利用者は本規約変更に同意したものと、変更後本規約に従ってご利用いただけます。

- ・ 本規約の変更が、ご利用者の一般の利益に適合すると判断した場合
- ・ 本規約の変更が、ご利用契約の目的に反せず、かつ変更の必要性、変更後内容の相当性、その他変更に係る諸事情に照らして合理的と判断した場合

また、当社都合により本サービスの内容を変更し、または提供を終了することができ、やむを得ない場合を除き、ご利用者へ事前に通知するものとします。

2. 本施設の各名称・定員・ご利用料金・支払方法・キャンセル料

本施設の各スペース名称、面積、定員目安、料金は下記のとおりです。

スペース名称	床面積	定員目安	料金（税込）	備考
HALL	約 145 m ²	120 名	¥ 55,000/時間	着席スタイル約 80 名/立食スタイル約 120 名 ※最低利用時間 3 時間
GAKUYA	約 17 m ²	5 名	¥ 2,200/時間	HALL レンタル時のみ貸し出し可
ROOM A	約 17 m ²	8 名	¥ 5,500/時間	ミニキッチン設備付
ROOM B	約 41 m ²	30 名	¥ 6,600/時間	ミラー壁面付
ROOM C	約 21 m ²	10 名	¥ 4,400/時間	
KITCHEN	約 50 m ²	18 名	¥ 7,700/時間	キッチン設備付
KITCHEN + ROOM C	約 91 m ²	35 名	¥ 12,100/時間	イースターカーテンを開放する場合、カラオケ利用は ROOM C のみ可 ※図 1 の点線で囲まれたエリア

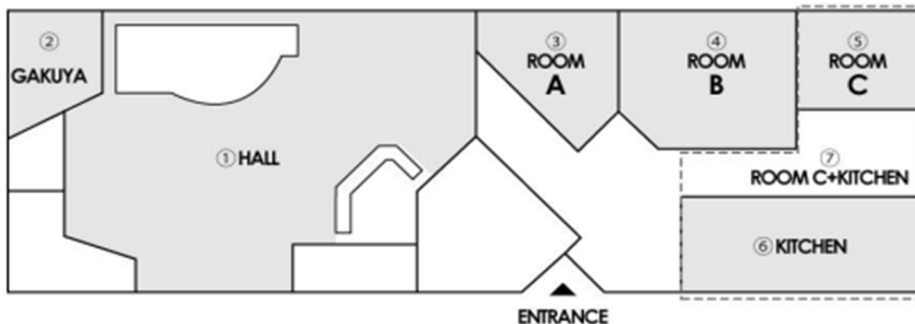


図 1 : フロアマップ

【支払方法について】

- ・ ご利用料金は、利用当日に現金、クレジットカード、電子マネーにてお支払いいただきます。
- ・ 請求書払いをご希望の場合は事前にご相談いただき、当社の承認の上で承ります。ご請求書払いで支払い期日までにお支払いいただけない場合は、年 14.6%（年 365 日日割計算）の遅延損害金を加算してお支払いいただきます。

【使用解除（キャンセル）について】

予約確定後にご予約をキャンセルもしくはご予約時間を変更する場合は、下記キャンセル料（非課税）をお支払いいただきます。キャンセル料は申告日付基準（深夜 0:00）で計算します。

申告日	キャンセル料
利用日の 7 日前～6 日前	利用料の 30%相当額
利用日の 5 日前～2 日前	利用料の 50%相当額
利用日の前日・当日	利用料の 100%相当額

※天候、交通機関、災害等不可抗力による遅延・キャンセルにつきましても補償、変更は出来かねます。

※ご利用開始時刻が遅れる場合には、必ずご利用開始時刻の前に本施設受付へご連絡をお願いいたします。ご連絡をいただけなかった場合には、ご利用いただけない場合があり、100%のキャンセル料をいただきます。

※キャンセル料はご利用する全ての内容に対して発生いたします。

3. ご予約の流れについて

- ① ご予約は利用希望日の、HALL は 6 か月前より、ROOM A、ROOM B、ROOM C、KITCHEN は 3 か月前より承ります。
- ② 利用申込は、本物件ウェブサイト（<https://shakoba.com/>）の「ご利用お問い合わせフォーム」より承ります。なお、日程の仮押さえ（仮予約）は承りません。
- ③ 初めてご利用の方で、HALL、ROOM A と KITCHEN のキッチン設備をご利用希望の場合は、ご予約前に会場の事前確認をお願いいたします。
- ④ 利用申込時にご利用者情報、利用目的、利用内容、利用予定人数等をご記入いただき、当社にて内容を確認させていただきます。利用内容について、当社が不適切と判断した場合には利用をお断りさせていただく場合があり、お断りさせていただく理由につきましては一切開示できかねますのでご了承ください。
- ⑤ 申込前に本規約および「個人情報保護方針及び個人情報の取り扱い指針」をすべてご確認・ご理解いただいた上でお申込みください。当社がこれらを確認し、全てをご理解いただけたものとみなし、お申込み手続きに移行いたしますので十分にご注意ください。
- ⑥ 当社がご予約を承る場合は、「ご利用お問い合わせフォーム」にご記載いただいたメールアドレス宛に、ご利用予約の受諾の電子メールを送付し、これを以って本施設利用契約が成立したものといたします。

4. ご利用時間について

- ① 本施設のご利用可能時間は下記のとおりです。
火曜日～金曜日：11:00～22:00 / 土曜日～日曜日、祝日：11:00～21:00
定休日：月曜日（祝日の場合は翌平日）、年末年始他
※HALL は営業時間外のご利用についても承ることができます（要事前相談、別途対応費発生）。
- ② 前日までの予約は 1 時間以上 30 分単位、当日の利用は 30 分以上から承ります。ただし、HALL のみ最低利用時間が 3 時間となります。
- ③ ご利用時間内での準備、片付け、撤収、退室をお願いいたします。
- ④ 利用開始時刻前に入室、荷物搬入をすることはできません。
- ⑤ 終了予定時間を過ぎた際は 15 分毎に延長料金をいただきます。

5. 本施設のご利用について

- ① 本施設受付で、本施設スタッフとご予約されたご利用者双方でご利用開始時刻を確認し、その時刻とご利用終了時刻を元にご利用料を算定します。
- ② 家具等は規定のレイアウトとなっています。家具の移動やレイアウト変更を行った場合には、利用時間内に必ず規定のレイアウトに戻し、貸出備品等については元の場所にお戻しください。（プロジェクターやコード類等は受付までお戻しください）
- ③ 荷物の搬入や配送業者によるお荷物の受け取り等は利用時間内をお願いいたします。
- ④ 利用時間を超過した場合は別途延長料金をいただきます。
- ⑤ 施設・備品の汚損・破損・紛失などがあった場合にはご利用者に実費を請求させていただきます。
- ⑥ 飲食を伴う場合には利用申込時に申告いただき、利用後の清掃の徹底をお願いします。
- ⑦ 大きな備品の搬入を伴う場合には、必ず事前に本施設スタッフに相談し、搬入ルート等をご確認ください。（アトレ竹芝内の荷捌所を利用する場合は事前申請が必要になります。）
- ⑧ ご利用時間の変更（前倒し、延長）は事前に本施設スタッフへご相談ください。他のご利用の都合上承れない場合がございます。
- ⑨ 備品の追加は他の利用の都合上、対応できかねる場合がございます。予めご利用の数量について確認をお願いいたします。
- ⑩ 予約をされたご利用者は利用責任者として必ず常駐するものとし、本施設スタッフからの指示に従っていただきます。また、その指示内容をご利用者全員へご伝達いただき、円滑なご利用をお願いします。
- ⑪ 警備、ご利用における参加者の整理、避難誘導は、利用責任者の責任で行っていただきますが、本施設スタッフの指示に従ってください。
- ⑫ 感染症等対策として手洗い、消毒のご協力をお願いします。利用者の体調については利用責任者にて管理をお願いいたします。

- ⑬ 本施設は、HALL をのぞき完全防音となっており、カラオケ設備を有するため、利用において他スペース等と音が干渉する可能性があります。会議等でご利用いただく際には予めご了承ください。
- ⑭ ご利用者にお子様をお連れの方がいる場合は、周りの方のご迷惑にならないようご配慮ください。
- ⑮ 利用時間前及び利用日前の荷物搬入は宅配便等や持ち込みも含めて原則禁止です。但し、事前に申し出いただき、食材ではなく、常温保管が可能なもので持ち運べる大きさのもの 3 箱までに限り、有料で事前にお預かりすることが可能です（別途保管料 税込 3,300 円/日）。この場合、預かり物の品質管理責任は施設側では負いません。また、着払いの荷物は受け取りできません。配送された状態のままのお預かりのみとしますので、開封等をご利用者自身でご対応ください。
- ⑯ 荷物を発送される場合はご利用時間内に集荷手配、もしくは近隣施設にて発送手配をお願いいたします。
- ⑰ ご利用終了時に本施設スタッフが施設内を確認し、片付けが不十分であると判断した場合は、片付けのやり直しをお願いすることがあり、退室時間に応じて延長料金をいただきます。
- ⑱ 本施設専用の駐車場、駐輪場はございません。アトレ竹芝の有料駐車場、無料駐輪場をご利用ください。アトレ竹芝の駐車場サービスについてはご利用料金に従ってご案内いたします（税込 2,200 円で 1 時間、税込 5,500 円で 3 時間無料。サービスは 1 回のご利用につき 1 台分のみとなります）。
- ⑲ ごみ処理をご希望の方は、5 袋まで税込 1,100 円/回、6 袋以上税込 3,300 円/回で承ります。事前に申し出いただき、本施設スタッフの指示に従い、ごみの分別（燃えるゴミ、生ゴミ、ガラスビン、ペットボトル、缶類、段ボール）を徹底していただくようお願いいたします。ごみ処理を希望されない場合はお持ち帰りをお願いいたします。（ごみ袋は受付にて 1 枚税込 55 円で販売いたします。）
なお、粗大ごみの回収は承ることができかねます。
- ⑳ 当社は、ご利用者間もしくは他のご利用者とのトラブルや事件・事故の責任は一切負いません。
- ㉑ 利用中（搬入搬出を含む）の人的・物的損害に対する賠償責任は利用者側の負担となります。
- ㉒ 本施設内には盗難や事故その他トラブル防止及び有事の対応の為、防犯カメラを設置しています。事前の承認なしにコンセントを抜く、カメラの向きを変えるなどカメラを無効化することはご遠慮ください。

6. 特定施設の利用について

【HALL 利用について】

- ① HALL のバーカウンター内は立入禁止です。
- ② HALL 専用の有料設備は下記となります。

設備名	利用金額（税込）
高感度プロジェクター（Christie DHD630-GS、8,000lm） &スクリーン（約 200 インチ）	11,000 円/日
音響設備（スピーカー & ミキサー一式）	11,000 円/日
舞台照明設備（コンソール titan）	11,000 円/日

- ③ 音響機材、照明機材の操作に関して、本施設スタッフは立ち合いや常駐はいたしません。使用しない場合は機材操作ブースへの立ち入りを禁止いたします。
- ④ 音響機材、照明機材を使用した高度な演出をご希望の場合は、技術者のご手配をお願いいたします（施設より専門業者の紹介は可能です）。技術者が不要な程度の演出をご希望の方は、事前にスタッフより利用方法をレクチャーいたします（15～30分程度）。ご利用される場合は必ずレクチャーを受けた方が機材操作ブースで操作いただくようお願いいたします。
- ⑤ カラオケ設備のご利用は無料ですが、お持ち込みされた音源を流す場合は有料設備（音響設備）をご利用ください。
- ⑥ 照明・音響機材について持ち込まれたデータ等をご利用いただけますが、必ず原状回復をお願いいたします。
- ⑦ 本物件の飲み放題プランは、おひとり税込 2,750 円(2 時間制/追加 30 分単位：税込 550 円)で承ります。ご希望の場合は 1 週間前までのご相談をお願いいたします。
- ⑧ ご利用の際は定期的な換気へのご協力をお願いいたします。

【ROOM A・KITCHEN のキッチン設備利用について】

- ① 初めてのご利用で、キッチン設備の利用を希望する場合は事前の会場確認をお願いいたします。
- ② ROOM A は、食品衛生関係の営業許可を得た施設ではありません。調理した物の販売や飲食店としての営業許可を要するご利用はできません。
- ③ KITCHEN は利用者にて営業許可を申請・取得する場合のみ、飲食営業が可能です。検討される場合は、事前に本施設スタッフまでご相談ください。
- ④ 本施設ご利用開始前に、本施設スタッフより案内する本施設や設備の利用方法に従ってご利用をお願いします。
- ⑤ 食材および調味料、油、必要消耗品等は利用者でご準備ください。本施設からの提供は一切できません。
- ⑥ 揚げ物等で使用された油等は、シンクへ流さず必ず凝固剤を用いて処理してください。油処理をご希望の場合は税込 1,100 円で承ります。
- ⑦ 魚等をさばく場合は、新聞紙等を広げたうえで捌いていただき、ゴミは水分が漏れないよう、ゴミ袋を二重にするなどのご対応をお願いいたします。利用後は、臭いや鱗などが残らないよう、後処理の徹底をお願いします。
- ⑧ 搬出入、ご飲食を含むご利用中の人的・物的損害は、賠償を含めすべてご利用者の責任となり本施設は一切の責任を負いません。
- ⑨ 利用時間内に、使用した食器・調理器具の洗浄・清掃を行ってください。本施設スタッフが清掃状況を確認し、不十分の場合は指摘の上、再清掃をお願いする場合がございます。
- ⑩ 利用終了時に食器・調理器具の数量や状態を確認をさせていただきます。破損・紛失の場合は実費を請求させていただきます。
- ⑪ ご利用終了後、お持ち込みされた食材等は必ずお持ち帰り下さい。冷蔵庫等に残置された食材は

施設側ですべて破棄いたします。廃棄に費用を要した場合は実費をご請求させていただきます。

- ⑫ 設置済以外の調理家電のお持込みをご要望の場合は、お申込時にご相談ください（使用可能電気容量の関係でお断りする場合があります）
- ⑬ ROOM A のキッチン設備を利用する場合、IH コンロは所定の位置から動かさないようお願いいたします。

7. 使用制限

下記項目に該当する場合、予約を受けることができません。予約確定後またはご利用途中に該当する利用内容であると判明した際は、ご利用を中止していただく場合があります。また、このために生じた利用者側の損害の賠償および利用料金の返還は致しません。

- ① 公序・良俗に反する恐れがある場合
- ② 布教・宗教活動・思想などによる行為での利用や政治活動、違法なセールス、悪質な勧誘（ネットワークビジネス等）を目的とした利用
- ③ 事前の提出された利用内容に虚偽がある場合
- ④ ご利用規約およびスタッフの指示・注意に従わない場合
- ⑤ 建物、本施設、設備等を損傷・滅失するおそれがある場合
- ⑥ 暴力団、暴力的行為、反社会的行為、違法な行為を行う恐れのある団体もしくはその関係者、または事業内容が明確でない団体が主催、共催、後援もしくは協賛をする催事に使用する場合
- ⑦ 当施設のイメージダウンになる行為や利用目的があると判断した場合
- ⑧ 本物件の防災設備等が正確に機能しないような造作・運営等を行った場合、または問題があると当社が判断した場合
- ⑨ その他、不適切と判断した場合

8. 禁止事項

下記項目は禁止事項のため、順守してください。該当する場合、予約を受けることができません。予約確定後またはご利用途中に該当する利用内容であると判明した際は、ご利用を中止していただく場合があります。また、このために生じた利用者側の損害の賠償および利用料金の返還は致しません。

禁止事項が発覚した際は、違約金 50,000 円と、必要に応じて壁紙貼替え等や備品の汚損、破損、紛失の原状回復費用、当該工事期間中の営業補償費用を利用者に請求させていただきます。

- ① 本物件の利用者や周囲に迷惑を及ぼす恐れのある行為
- ② 喫煙（本物件内には喫煙スペースはありません。アトレ竹芝共用部の喫煙所をご利用ください。）
- ③ 可燃物等の危険物、裸火（ガスコンロ・バーナー・ロウソク等）、火薬使用製品（クラッカー等）の使用
- ④ 強い匂いの発生する物品の持ち込み、使用
- ⑤ 壁、床、天井等への釘打ち、画鋲打ち、ピン打ち、粘着テープ貼り等

- ⑥ 本施設利用の権利の譲渡・転貸
- ⑦ 承認のない物品の販売、営業行為、寄付の募集
- ⑧ 承認のない楽器演奏、大きな音での音楽の再生など、他の利用者や周囲に迷惑を及ぼす恐れのある行為
- ⑨ 調理したものの販売や飲食店営業（KITCHEN を除く。営業許可は利用者にて取得が必要）
- ⑩ 本施設に付帯しない調理家電等の持ち込みおよび使用（電気容量に限りがあるため、希望される場合は必ず事前にご相談ください）
- ⑪ 関係法令、関係官公庁の指示等に違反する行為
- ⑫ 当社の事前の許可がない本施設や本物件共用部の撮影及びその映像・画像の使用
- ⑬ 盲導犬等介助犬以外の動物の持ち込み
- ⑭ 当社社員、本施設スタッフに対する妥当性のない過度な要求や威嚇・脅迫等（行ったと判断した場合は、館内警備員または所轄警察へ通報します。）
- ⑮ その他、不適切と判断した場合

9. ご利用可能貸出備品

本施設の貸出備品は下記のとおりです。（本施設付帯家具、設備をのぞく）数量には限りがあるためご用意ができかねる場合がございます。予め本施設スタッフまでご相談いただくようお願いいたします。

※破損、修理等で内容が変更になる可能性がございます。

【無料備品】

品名	数量	備考
椅子	16	
長机	4	450×1800mm
黒板	1	A2 サイズ
A 看板	1	
イーゼル	6	
ホワイトボード	2	縦型、横型各 1 台
パーテーション	2	三つ折り式

【有料備品】

品名	料金（税込）	備考
置型プロジェクター & 自立式スクリーン	5,500 円/回	型番：EPSON EB-W05
天吊プロジェクター	5,500 円/回	型番：EPSON EB-W05 ※ROOM B のみ
集音マイク&スピーカー	550 円/回	型番：ヤマハ YVC-330
WEB カメラ	550 円/回	型番：logicool C615
DJ セット	5,500 円/回	型番：CDJ-850：1 セット 型番：SL-1200MK7：1 セット ※KITCHEN は利用不可
卓球台	5,500 円/回	ラケット、ピンポン玉付属

※ROOM A、KITCHEN 備品は別紙参照

2026年6月1日 改定
以上 株式会社ビタ